



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "PRINCIPI GRIMALDI"

ALBERGHIERO - AGRARIO - OTTICO - CONVITTO ANNESSO
Viale Oleandri, 19 – Tel. 0932.762991 – Fax 0932.761689
Codice Fiscale 90006570882 - Codice univoco ufficio: UF4952
PEO rgrh020005@istruzione.it - PEC rgrh020005@pec.istruzione.it
www.principigrimaldi.edu.it
MODICA



PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG V – A ITALIA-MALTA 2014-2020 PROGETTO "CROSSWORK – Rete transfrontaliera per la mobilità dei lavoratori" - ITALIA MALTA CUP E93D21002920007

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DESTINATARI DEI VOUCHER RESISI DISPONIBILI PER L'ESAURIMENTO DELLA PRECEDENTE GRADUATORIA E RELATIVI ALLA MOBILITÀ TRANSFRONTALIERA PER LA REALIZZAZIONE A MALTA DI TIROCINI DI INSERIMENTO LAVORATIVO

PREMESSA

L'IPS Principi Grimaldi in qualità di Partner (Co-Beneficiario) del progetto "CROSSWORK", finanziato dal "Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V-A Italia Malta 2014-2020" - Avviso pubblico 2/2019 "targeted call" – nell'ambito dell'Asse2 (Promuovere la competitività dell'area transfrontaliera) - Priorità d'Investimento 8.e (Integrare i mercati del lavoro transfrontalieri, inclusa la mobilità transfrontaliera, le iniziative locali congiunte a favore dell'occupazione, i servizi di informazione e di consulenza e la formazione congiunta) - Obiettivo specifico 2.2 (Favorire la mobilità dei lavoratori nell'area transfrontaliera attraverso la creazione di reti) - con il Capofila LOGOS Società Cooperativa (Beneficiario principale), Malta Chamber of SME (Malta) e Creolabs LTD (Malta) Partner di progetto co-beneficiari

VISTO CHE:

VISTO il Regolamento UE n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea denominato Regolamento (CTE) volto a sostenere la cooperazione fra regioni limitrofe per promuovere lo sviluppo regionale integrato fra regioni confinanti aventi frontiere marittime e terrestri in due o più Stati membri o fra regioni confinanti in almeno uno Stato membro e un paese terzo sui confini esterni dell'Unione diversi da quelli interessati dai programmi nell'ambito degli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione;

VISTA la Decisione della CE C (2015) 7046 del 12 ottobre 2015, che adotta il Programma di Cooperazione Italia-Malta 2014-2020 denominato dalla stessa "Programma di cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta" per il periodo di programmazione 2014 - 2020 per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione Territoriale Europea;

VISTO il DDG n. 813/AVII DRP del 23/12/2019 che approva la pista di controllo riguardante gli Assi I, II, III, IV del Programma di cooperazione INTERREG V–A Italia-Malta, precedentemente approvata con il DDG n. 346/A VII DRP dell'11/07/2018;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 218 SV/D.R.P del 28 maggio 2019, pubblicato in versione integrale sul sito istituzionale del Dipartimento della Programmazione www.euroinfosicilia.it e sul sito ufficiale del programma www.italiamalta.eu nonché per estratto sulla G.U.R.S. n. 25 del 31 maggio 2019 che approva l'Avviso pubblico n. 02/2019 per la selezione di progetti ordinari a valere sugli

Assi I, II e III del Programma INTERREG V-A Italia Malta per il periodo 2014/2020 per un importo complessivo di Euro 16.070.410 costituiti dal cofinanziamento pubblico comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), pari all'85%;

VISTO il DDG n. 584/SVI DRP del 29/09/2020 che, nell'ambito dell'Avviso 2/2019 del Programma di cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta, ratifica le graduatorie relative agli obiettivi specifici 2.2, 3.1, 3.2 con la condizione di eleggibilità al finanziamento e la lista delle proposte progettuali presentate con il relativo dettaglio di eleggibilità, così come approvate dal Comitato di Sorveglianza con la procedura scritta conclusasi il 3 settembre 2020;

VISTA la Decisione CE C(2021) 1351 del 23 febbraio 2021, che approva la versione definitiva del Programma INTERREG V-A Italia-Malta, e in particolare la modifica dell'allocazione delle risorse finanziarie tra gli assi che consente l'ammissione al finanziamento dei progetti "ammissibili ma non finanziabili per carenza di risorse finanziarie" presenti nelle graduatorie degli obiettivi specifici 2.2 e 3.2 dell'Avviso Pubblico 2/2019;

VISTO il D.D.G. del Dipartimento regionale della Programmazione – Servizio VI Cooperazione Territoriale Europea – Programma Interreg V – A- Italia Malta n. 252/VI DPR del 17 maggio 2021;

CONSIDERATO CHE:

- IPS Principi Grimaldi è partner del progetto, che prevede la stesura di un avviso per la selezione di destinatari di voucher di mobilità transfrontaliera nonché lo sviluppo di appositi strumenti utili a tale scopo;
- la graduatoria formulata in esito al precedente avviso prot. 10514 del 2/8/2022 pubblicata il 1/12/2022 con prot. 16719 si è esaurita per rinuncia di alcuni assegnatari;
- non sono stati assegnati tutti voucher disponibili;
- occorre quindi procedere ad ulteriore selezione di altri destinatari dei voucher di mobilità transfrontaliera fino alla concorrenza dei posti disponibili (originariamente n. 30);

EMANA

il presente Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher di mobilità per l'attivazione di tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo transfrontaliero di giovani e neo-diplomati, residenti in Sicilia, presso imprese (micro, piccole e medie) operanti a Malta nei settori:

- Blue economy;
- Salute e qualità della vita;
- Salvaguardia dell'ambiente;
- Servizi per il turismo sostenibile.

I voucher avranno una durata di sei mesi ed un valore individuale onnicomprensivo di 12.000,00 Euro lordi.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio.
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006.
- Regolamento UE n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo

di Cooperazione Territoriale Europea denominato Regolamento (CTE) volto a sostenere la cooperazione fra regioni limitrofe per promuovere lo sviluppo regionale integrato fra regioni confinanti aventi frontiere marittime e terrestri in due o più Stati membri o fra regioni confinanti in almeno uno Stato membro e un paese terzo sui confini esterni dell'Unione diversi da quelli interessati dai programmi nell'ambito degli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione.

- Regolamento n. 240/2014 della Commissione, del 7 gennaio 2014, recante un Codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo.

- Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

- Regolamento Delegato (UE) n. 481/2014 della Commissione del 4 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le norme specifiche in materia di ammissibilità delle spese per i programmi di cooperazione– artt. 1-7.

- Regolamento (UE) 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, pubblicato nella G.U.U.E. L 187/1 del 26 giugno 2014.

- Regolamento (UE, EURATOM) 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012.

- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE, pubblicata nella G.U.U.E. L 94/65 del 28 marzo 2014.

- Regolamento (UE) 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» pubblicato nella G.U.U.E. L 352/1 del 24 dicembre 2013.

- Decisione della Commissione Europea C (2015) n. 7046 del 12 ottobre 2015, con la quale è stato approvato il “Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V-A Italia Malta per il periodo 2014-2020” per l'intervento strutturale comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nel quadro dell'obiettivo cooperazione territoriale europea in Italia e a Malta (CCI: 2014TC16RFCB037).

- Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta ed in particolare l'articolazione degli Assi relativamente alle dotazioni finanziarie ed agli avanzamenti fisici come riportati nel performance framework degli Assi prioritari I, II e III.

- Deliberazione della Giunta di Governo n. 246 del 5 luglio 2018 che approva in via definitiva le Autorità di Gestione e di Certificazione del Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta.

- DDG 741/SV DRP del 10/12/2019 che approva “Le funzioni e le procedure in essere per l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione (Si.Ge.Co.)” versione 2 – novembre 2019 del programma di cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta (ai sensi degli artt. 123 e 124 del Regolamento (UE) n.1303/2013 e dell'Allegato III del Regolamento (UE) n.1011/2014)

- DDG n. 346/A VII DRP dell'11/07/2018 che approva le Piste di controllo riguardanti gli Assi I, II, III e IV del Programma INTERREG V-A Italia Malta.

- Legge n. 241/1990 che detta le norme generali sull'azione amministrativa, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 18 agosto 1990 n. 192, coordinata e aggiornata con il D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 104.

- Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (cd “Codice Appalti 2016”) e ss.mm.ii., in G.U. n. 91 del 19/04/2016 s.o. n. 10, in vigore dal 19/04/2016 che ha abrogato il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

- Delibera CIPE n. 8, del 28/1/2015, “Accordo di partenariato per la programmazione dei fondi strutturali e di investimento europei 2014 – 2020” di presa d'atto, ai sensi di quanto disposto al punto 2 della delibera CIPE n. 18/2014, dell'Accordo di Partenariato approvato in data 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea e concernente la programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2014-2020, pubblicata in GURI Serie generale n. 94 del 23 aprile 2015.

- Delibera CIPE n. 10 del 28/1/2015 recante “definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all’articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell’accordo di partenariato 2014-2020”, pubblicata in GURI Serie generale n. 111 del 15 maggio 2015.
- DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020, pubblicato nella G.U.R.I. n. 71 del 26 marzo 2018.
- Avviso Pubblico 02/2019 “Targeted Call” per la presentazione di progetti di cooperazione con procedura “one step” a valere sugli Assi prioritari I, II, III del programma INTERREG V – A Italia Malta;
- D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii..
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).
- DPR n. 445 del 8 dicembre 2000, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i..
- D. Lgs. n. 150 del 14 settembre 2015 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”.
- Linee guida in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92 adottate il 24 gennaio 2013 dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano art. 19 del D.Lgs n. 150/2015.
- Deliberazione regionale della Giunta n.292 del 19/07/2017 di recepimento dell'Accordo tra Governo, Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante “Linee guida in materia di tirocini formativi e orientamento”, Repertorio atti n.86/CSR.
- DPR 30 giugno 1965, n. 1124, s.m.i.: “Testo unico delle disposizioni per l’assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.
- Circolare INAIL n. 16 del 4 marzo 2014 “Obbligo assicurativo dei tirocinanti e relativa determinazione del premio” e successive modifiche e integrazioni.
- Legge n. 68 del 1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”
- D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni convertito in legge con modificazioni dall’ art. 1, comma 1, L. 28 marzo 2019, n. 26.
- D.M. 17 ottobre 2017 Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati, ai sensi dell’articolo 31, comma 2, del Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.
- Legge 9 dicembre 1977, n. 903. Parità di trattamento tra uomini e donne in materia di lavoro
- Legge n.125/91 art.4, come modificato dall’art.1, lett. a) e b) d.lgs. n.145/2005
- Decreto Legislativo 19 dicembre 2002, n. 297 "Disposizioni modificative e correttive del Decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'articolo 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144.
- D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”.
- Testo Unico delle Imposte sui Redditi (DPR 22 dicembre 1986, n. 917).

Disposizioni in materia di Covid (principali)

- DECRETO-LEGGE 13 marzo 2021, n. 30 Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena.
- Decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche.

- DPCM 12 ottobre 2021 Modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021, recante: «Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Si precisa che ogni successiva modifica delle disposizioni su menzionate, così come ogni diversa o successiva prescrizione in materia sanitaria obbligatoria adottata del Paese ospitante si applicherà all'operazione di voucher, intendendosi qui richiamata.

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

L'Asse II del Programma di cooperazione Italia-Malta intende "Promuovere la competitività dell'area transfrontaliera" e, attraverso l'Obiettivo Specifico 2.2, "Favorire la mobilità dei lavoratori nell'area transfrontaliera attraverso la creazione di reti". Coerentemente con tale obiettivo specifico, il progetto CROSSWORK offre l'opportunità ai destinatari del progetto, per la parte italiana, di svolgere uno stage di inserimento lavorativo presso imprese Maltesi operanti nei settori:

- Blue economy;
- Salute e qualità della vita;
- Salvaguardia dell'ambiente;
- Servizi per il turismo sostenibile.

Lo scopo del presente Avviso è quello di selezionare, fino alla concorrenza dei posti disponibili, soggetti residenti in Sicilia a cui assegnare i Voucher per la mobilità lavorativa a Malta, della durata di sei mesi e da concludere comunque entro e non oltre il 10 settembre 2023 per un importo onnicomprensivo individuale di 12.000,00 Euro lordi.

ART. 2 RISORSE DISPONIBILI

L'Avviso è finanziato con risorse pari ad € 360.000,00, a valere sul progetto "CROSSWORK (Cod. PROG- C2-2.2-128) ammesso a finanziamento dall'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia Malta, Regione Siciliana Dipartimento Regionale della Programmazione - Servizio 6 - Cooperazione Territoriale Europea con DDG n. 252/VI DRP del 17/05/2021 trasmesso con valore di notifica con nota n° prot. 6814 del 25/05/2021.

ART. 3 DESTINATARI

Possono concorrere per l'assegnazione dei Voucher di mobilità lavorativa i giovani e/o neodiplomati, di ambo i sessi, di età compresa tra i 18 e i 29 anni e i soggetti svantaggiati¹ di qualunque età, residenti in Sicilia alla data di pubblicazione del bando, rientranti nei seguenti destinatari:

- Inoccupati: persone che non hanno mai svolto un'occupazione lavorativa e che, al contempo, cercano lavoro;
- Disoccupati: persone che non hanno più un lavoro ma che lo cercano attivamente.

La stessa persona non può richiedere più di un Voucher di mobilità nell'ambito del presente Avviso pubblico. In caso di più richieste riconducibili al medesimo candidato, ai fini dell'assegnazione ed erogazione del voucher sarà valutata soltanto l'ultima richiesta pervenuta nella prima finestra di valutazione utile.

ART. 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti che alla data di pubblicazione del bando, a pena di esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti minimi di ordine generale e specifico.

Requisiti generali

¹ Si specifica che i soggetti svantaggiati sono da intendersi soggetti con disabilità ai sensi della legislazione nazionale, immigrati, tossicodipendenti, ex-detenuti ecc., e soggetti di cui al Decreto Ministeriale del 17 ottobre 2017 che individua i lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati

1. Età compresa tra i 18 e i 29 anni (30 anni non compiuti) o senza limiti di età in caso di soggetto svantaggiato, ai sensi del D.M 17 ottobre 2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali “Soggetto Svantaggiato” e successive modifiche e integrazioni.
2. Residenza in Sicilia;
3. per i cittadini extracomunitari, oltre a quanto sopra, essere in regola con il permesso di soggiorno.

Requisiti specifici

1. essere in possesso di un titolo di studio corrispondente e/o formalmente equipollente ad un diploma di scuola superiore di secondo grado che permetta l'accesso all'Università;
2. essere inoccupato o in stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19 del D.lgs. 150/2015 (DECRETO LEGISLATIVO 14 settembre 2015, n. 150 Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive) e successive modifiche e integrazioni (vedi DL 28 gennaio 2019, n.4, convertito con modificazione della L 28 marzo 2019 n.26 e Circolare ANPAL n.1 del 23 luglio 2019);
3. avere una conoscenza dell'inglese, orale e scritto, pari al livello B1 della griglia di autovalutazione relativa al “Quadro europeo comune di riferimento per le lingue”, di cui all'Allegato 5 all'Avviso.

ART. 5 ARTICOLAZIONE DELL'INTERVENTO

L'intervento sostiene la realizzazione di tirocini di inserimento lavorativo presso micro, piccole e medie imprese Maltesi, selezionate attraverso di manifestazione di interesse, operanti nei settori prioritari nella strategia del Programma Italia – Malta indicati di seguito:

- Blue economy;
- Salute e qualità della vita;
- Salvaguardia dell'ambiente;
- Servizi per il turismo sostenibile.

Sarà facoltà del proponente indicare nella propria candidatura uno o più settori di riferimento per lo svolgimento dello stage di inserimento lavorativo.

Lo svolgimento dell'attività sarà formalizzato nell'Atto di Concessione, che sarà siglato dal destinatario del Voucher e dall'ente erogante prima dell'avvio della mobilità.

Lo stage di inserimento lavorativo sarà attivato mediante Convenzione stipulata tra l'ente erogante ed il soggetto ospitante (selezionato tramite manifestazione di interesse), nonché Piano Formativo Individuale, sottoscritto dal soggetto erogante, dall'impresa ospitante e dal destinatario del Voucher, con indicazione della durata e delle ore giornaliere e settimanali, l'indennità, le garanzie assicurative, le attività previste, che andrà allegato alla Convenzione.

L'attività svolta dovrà essere certificata attraverso tenuta di appositi registri mensili con il calendario delle attività settimanali (luogo di lavoro, giorni e orari) che dovranno essere controfirmati dal tutor referente dell'azienda ospitante, dal giovane che effettua lo stage di inserimento lavorativo e dal tutor dell'ente beneficiario del progetto, nonché attraverso una Relazione intermedia e una Relazione finale.

Al fine di ricevere l'erogazione del voucher (pari all'importo onnicomprensivo di Euro 12.000 lordi) per ogni destinatario, dovrà essere comprovata la realizzazione dello stage di inserimento lavorativo come da successivi art. 6 (Durata del Voucher) e art. 8 (Contributo Finanziario).

ART. 6 DURATA DEI VOUCHER ED IMPEGNI MINIMI RICHIESTI

I Voucher avranno una durata di 6 mesi e prevedono un impegno atteso per l'intero periodo di 120 giornate (calcolo effettuato tenendo conto di 20 giornate lavorative per mese) e 720 ore (calcolo effettuato tenendo conto di 6 ore lavorative per giornata).

L'impegno mensile atteso da parte del destinatario è di 20 giorni mese e di 120 ore mensili (con una presenza media di 6 ore e comunque non superiore alle 8 ore giornaliere).

La realizzazione di uno stage per un numero di giornate/ore pari ad almeno il 90% dell'impegno atteso sia sull'intero periodo di 6 mesi (ovvero 108 giornate e 648 ore) che su base mensile (ovvero 18 giornate e 108 ore) determina sia la realizzazione dello stesso sia il riconoscimento dell'intero importo del voucher di € 12.000 lordi.

Al di sotto di tali soglie e fino alla realizzazione di uno stage per un numero di giornate/ore maggiore o uguale al 60% dell'impegno atteso, sia sul periodo di 6 mesi che su base mensile, lo stage si considererà realizzato ma sarà applicata una decurtazione pro-rata dell'importo corrispondente al numero di giornate/ore non realizzate.

La realizzazione di uno stage per un numero di giornate/ore inferiore al 60% (ovvero numero di giornate inferiore a 72 e numero di ore inferiore a 432 sul periodo di sei mesi) determina sia la non realizzazione dello stesso sia il mancato riconoscimento dell'intero importo del voucher di € 12.000 lordi, con conseguente revoca.

A titolo esemplificativo, si faccia riferimento alla seguente **Tabella 1**.

	Giornate minime che devono essere assicurate nel periodo di stage (calcolo effettuato tenendo conto di 20 giornate lavorative per mese)	Numero di ore minime che devono essere assicurate nel periodo di stage (calcolo effettuato tenendo conto di 6 ore lavorativo per giornata)
Per l'intero periodo di 6 mesi	120	720
Per singolo mese	20	120
Condizioni minime per non incorrere nella revoca del voucher (calcolato su base 6 mesi)	72	432
Condizioni minime per non incorrere in decurtazione pro-rata (calcolato su 6 mesi)	108	648
Condizioni minime per non incorrere in decurtazione pro-rata (calcolato su 1 mese)	18	108

Le eventuali decurtazioni e/o non riconoscimenti saranno valorizzati tenuto conto del valore medio mensile del voucher, pari ad € 2.000 secondo quanto previsto dal presente articolo, indipendentemente dalle modalità di erogazione.

Ai fini del computo della durata delle attività di stage per non incorrere nelle decurtazioni pro-rata restano escluse le astensioni obbligatorie per maternità, per malattia o per qualsivoglia impedimento debitamente documentato ed approvato dall'ente erogante a suo insindacabile giudizio, che abbiano reso impossibile lo svolgimento dell'attività di stage.

In casi di assenza per i motivi sopra esposti, tempestivamente comunicati e adeguatamente giustificati, formalmente accettati a insindacabile giudizio di Ass.For. SEO, il periodo di assenza potrà non essere considerato ai fini del conteggio delle giornate e delle ore mensili utili alla corresponsione e conseguente erogazione dell'importo del voucher ma potrà essere recuperato, successivamente, con conseguente prolungamento del tirocinio, fermo restando la scadenza sotto riportata.

Il periodo di mobilità dovrà essere concluso comunque entro e non oltre il 10 settembre 2023.

Alla fine del periodo di mobilità sarà rilasciato un attestato di partecipazione.

ART. 7 SUPPORTO ALLA MOBILITÀ

Ai candidati selezionati sarà assicurata adeguata assistenza e supporto alla mobilità attraverso lo Sportello Helpdesk Crosswork e le azioni di placement e tutoraggio previste per l'intera durata del progetto di mobilità.

In particolare ai candidati saranno assicurate le spese di viaggio (formula di biglietto prepagato di una andata e un ritorno per ciascun tirocinante verso/da Malta), l'assicurazione infortuni e RCT per lavoratori (giovani e neodiplomati destinatari dei Voucher).

ART. 8 CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo finanziario alla mobilità per ciascun candidato selezionato attraverso il presente Avviso sarà erogato, esclusivamente tramite bonifico bancario mensilmente previa acquisizione della documentazione di cui all'Art.5, nonché entro i termini e nel rispetto di quanto riportato nell'Atto di Concessione e nel Piano Formativo che sarà sottoscritto con IPS Principi Grimaldi prima dell'avvio della mobilità.

Modalità di erogazione:

Tabella 2

I° Mese	II Mese	III Mese	IV Mese	V mese	VI mese
€ 800,00	€ 1.000,00	€ 1.200,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00

Avrà diritto all'erogazione dell'importo complessivo mensile del voucher il partecipante che avrà fatto registrare per ciascun mese di attività la presenza e lo svolgimento dell'attività prevista dall'Atto Concessione e dal Piano Formativo Individuale firmato, nel rispetto di quanto previsto nell'art.6 (Durata del Voucher ed impegni minimi).

Si precisa che l'importo del voucher così come sopra determinato, fino alla concorrenza di € 12.000,00 lordi (trattandosi di importo soggetto ad imposizione fiscale, secondo quanto rappresentato nell'articolo che segue), è da considerarsi comprensivo degli oneri di vitto, alloggio, trasporti locali e qualsiasi altro onere relativo alla realizzazione del voucher stesso, con la sola esclusione di quanto previsto all'art. 7 (Supporto alla Mobilità).

ART. 9 FISCALITÀ

Le indennità mensili sono considerate reddito assimilato a quello da lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c), del Tuir (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e pertanto, sono soggette a regime di imposizione fiscale corrente con le aliquote previste all'art. 11 del Tuir e con il riconoscimento delle detrazioni di cui agli artt. 12 e 13 del Tuir. IPS Principi Grimaldi rilascerà la certificazione unica dei redditi sulla base delle effettive somme erogate nell'anno solare di riferimento.

ART.10 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione, allegata al presente Avviso (**Allegato n. 1**), va compilata in tutte le sue parti e sottoscritta.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) **Curriculum Vitae** in lingua italiana ed inglese firmato e redatto esclusivamente sul modello formato europeo allegato al presente Avviso (**Allegato n. 2**):

Si consiglia di compilare il CV nella maniera più dettagliata possibile (per la compilazione fare riferimento alle istruzioni per la compilazione del Curriculum Vitae Europass – **Allegato n. 5**) in modo da facilitare il lavoro della Commissione e permettere alla stessa di valutare:

- Il livello di conoscenza della lingua inglese (per l'autovalutazione da inserire nel CV fare riferimento alla griglia di autovalutazione relativa al "Quadro europeo comune di riferimento per le lingue" – **Allegato n. 6**);
- Le esperienze professionali già svolte in Italia e/o all'estero;
- Le esperienze di formazione già svolte in Italia e/o all'estero;

2) Copia della Carta di identità fronte/retro o Passaporto validi per l'espatrio e in corso di validità;

3) Certificato di Residenza;

4) Per i soli cittadini extracomunitari, copia del permesso di soggiorno;

5) Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa allo stato di disabilità o allo stato di "Soggetto Svantaggiato" come da **Allegato n. 3**;

6) Attestazione stato di disoccupazione/inoccupazione rilasciato dagli uffici competenti (DID- Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro). In caso di presentazione di DiD on line non convalidata dagli uffici competenti, i candidati si impegnano a prenotare un appuntamento col centro

per l'impiego e perfezionare la DID, sottoscrivendo il patto di servizio, anche successivamente alla presentazione della candidatura ma, obbligatoriamente, prima della firma dell'atto di concessione del Voucher;

7) Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, concernente i requisiti per lo stato di disoccupazione, come da **Allegato n. 4**;

8) copia di Diploma conseguito presso Istituto di Istruzione Secondaria Superiore o titolo di studio corrispondente e/o formalmente equipollente o dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 avente contenuto corrispondente, come da **Allegato n.7**;

9) Eventuale autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, comprovante titolo di master post laurea, laurea, o qualifica professionale, come da Allegato 7.

L'istanza dovrà pervenire mediante raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo dell'IPS Principi Grimaldi partner di progetto, Viale degli Oleandri, 19, 97015 Modica (RG) in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Progetto CROSSWORK – Mobilità transfrontaliera" ovvero a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo rgrh020005@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto la dicitura "Progetto CROSSWORK – Mobilità transfrontaliera".

Il termine ultimo per l'invio della domanda è **5 marzo 2023 ore 13.00**.

In caso di trasmissione a mezzo posta non fa fede il timbro postale.

La procedura di selezione e valutazione, come da successivo art. 12, sarà effettuata fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le domande di candidature pervenute oltre il **5 marzo 2023 ore 13.00**, data di chiusura della procedura, non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione, ma saranno considerate, in ordine cronologico, in caso di ulteriori disponibilità di voucher una volta esaurita la graduatoria dei candidati ammessi.

ART. 11 MOTIVI DI INAMMISSIBILITA'.

Saranno considerate inammissibili le candidature:

- Pervenute oltre la data di scadenza indicata all'articolo 10 del presente Avviso;
- Richieste da un soggetto destinatario non ammissibile perché non in possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'articolo 4 del presente Avviso;
- Presentate con modulistica diversa rispetto a quella allegata al presente Avviso, incomplete rispetto alle informazioni richieste (compilazione non esaustiva di tutte le sezioni), prive degli allegati previsti, non debitamente firmata o inviata con modalità non conformi rispetto a quanto previsto dall'Articolo 10.

Art. 12 PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura selettiva per l'assegnazione dei voucher resisi disponibili a seguito dell'esaurimento della precedente graduatoria, fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, sarà affidata a una commissione esaminatrice composta da tre membri nominati da IPS Principi Grimaldi.

Le operazioni di valutazione saranno articolate come segue:

- a) Verifica della ammissibilità delle domande.

La Commissione procede preliminarmente alla verifica delle condizioni di ammissibilità a valutazione delle domande. Le domande saranno in ogni caso considerate inammissibili nei casi di cui al precedente articolo 11 ovvero nei casi di mancata sottoscrizione della domanda di candidatura. Nel caso di irregolarità nella presentazione della domanda, la Commissione valuterà a suo insindacabile giudizio (comunque secondo i principi di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001), se procedere a regolarizzare le istanze che presentino errori od omissioni assegnando all'istante un termine non superiore a 3 giorni entro cui integrare o correggere la documentazione mancante.

Le eventuali integrazioni e/o regolarizzazioni saranno fornite nei modi indicati dalla Commissione e comunque a mezzo di posta elettronica certificata o brevi manu nei modi indicati dalla Commissione. Sempre a mezzo PEC dovranno essere forniti eventuali

chiarimenti o integrazioni che la Commissione dovesse chiedere, in merito alla documentazione presentata.

- b) Valutazione di merito effettuata sulla base degli indicatori di cui alla Tabella 3, con un punteggio massimo attribuibile pari a 75 punti
- c) Colloquio motivazionale, con un punteggio massimo attribuibile pari a 25 punti.

Tabella 3

CRITERI	Elementi di valorizzazione del criterio	Punteggio massimo
ETA' compresa tra i 18 ed i 29 anni	18 anni=20 punti 19 anni=19 punti 20 anni= 18 punti 21 anni=17 punti 22 anni=16 punti 23 anni=15 punti 24 anni= 14 punti 25 anni=13 punti 26 anni=12 punti 27 anni =11 punti 28 anni fino a 30 non compiuti=10 punti	20
Data del Diploma*	Diploma conseguito da non oltre 12 mesi= 20 punti Diploma conseguito da 13 a 24 mesi= 18 punti Diploma conseguito da 25 a 36 mesi= 16 punti Diploma conseguito da 37 a 48 mesi= 14 punti Diploma conseguito da 49 a 60 mesi= 12 punti Oltre 60 mesi= 10 punti	20
Soggetto Svantaggiato (Cfr. Articolo. 3 Destinatari del presente avviso))	5 punti	5
Conoscenza della lingua inglese dal livello B1	B1= 3 punti B2= 4 punti C1= 5 punti C2= 6 punti	6
Esperienze lavorative pregresse pertinenti rispetto ai settori di riferimento del presente Avviso, in Italia o all'estero	Da 0 a 6 punti (secondo una valutazione di livello di pertinenza ed adeguatezza che verrà condotta dalla Commissione)	6
Esperienze formative	Master Post Laurea = 6 Laurea/ITS=4 Qualifica professionale= 3 (sino ad un massimo di 6 punti)	6
Descrizione e punti di forza della propria candidatura	Da 0 a 12 punti (secondo una valutazione di livello di coerenza ed attendibilità che verrà condotta dalla Commissione)	12
Totale		75

*dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Il punteggio minimo per accedere alla successiva fase di colloquio è pari a 45 punti.

Alla successiva fase di valutazione saranno quindi ammessi, in base al maggior punteggio ottenuto, i candidati che avranno raggiunto il suindicato punteggio minimo, nel numero massimo di 60 candidati, pari a due volte i voucher di mobilità disponibili.

Nel caso di parità di punteggio fra due o più candidati, la priorità in graduatoria viene stabilita in base al genere con priorità assegnata alle donne e in caso di ulteriore parità sarà preso in considerazione l'ordine di arrivo delle domande, verificando la data e l'ora di ricezione della PEC di candidatura.

I candidati ammessi saranno convocati via PEC per un colloquio, da tenersi in modalità on line, che verterà sui seguenti aspetti:

- Motivazione
- Aspettative
- Responsabilità
- Confidenza con l'uso della lingua inglese riscontrata in sede di colloquio

La mancata presenza al colloquio di selezione potrà comportare, a insindacabile giudizio di IPS Principi Grimaldi l'esclusione dal processo di selezione.

Il punteggio massimo attribuito al colloquio motivazionale sarà di 25 punti.

Il punteggio massimo attribuibile complessivamente a ciascun candidato è pari a 100 punti.

Saranno considerate finanziabili le candidature che conseguano una valutazione non inferiore a 60 punti sul totale di 100 punti attribuibili e che abbiano raggiunto un punteggio non inferiore a 45 sulla valutazione del CV e della domanda di candidatura e un punteggio non inferiore a 15 sul colloquio. Saranno finanziate le candidature in ordine di graduatoria, fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

Completate le operazioni di verifica delle condizioni di ricevibilità, di ammissibilità e la valutazione delle candidature, la Commissione predisponde gli elenchi e le graduatorie, di seguito indicate:

- a) elenco delle candidature escluse per irricevibilità o inammissibilità della domanda o per mancato raggiungimento del punteggio minimo di ammissione;
- b) graduatoria delle candidature idonee, con le seguenti specificazioni:
 - idonee finanziabili;
 - idonee non finanziabili per indisponibilità di risorse.

Nel caso di parità di punteggio fra due o più candidati, la priorità in graduatoria viene stabilita in base al genere con priorità assegnata alle donne e in caso di ulteriore parità sarà preso in considerazione l'ordine di arrivo delle domande, verificando la data e l'ora di ricezione della PEC di candidatura.

ART. 13 NOTIFICA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

I candidati utilmente posizionati nella graduatoria di merito riceveranno PEC di notifica di ammissione al Voucher.

La graduatoria dei candidati idonei finanziabili, di quelli idonei ma non finanziabili per indisponibilità di risorse e l'elenco di quelli esclusi per irricevibilità o inammissibilità della domanda o per mancato raggiungimento del punteggio minimo di ammissione sarà pubblicata sul Sito dell'IPS Principi Grimaldi e sugli altri siti previsti dal Programma Italia – Malta.

ART. 14 MODALITÀ DI AVVIO E CONCESSIONE DEI VOUCHER

I candidati, utilmente collocati in graduatoria, riceveranno notifica via PEC dell'ammissione al voucher, unitamente all'Atto di Concessione del Voucher che dovrà, entro 5 giorni dalla data di ricezione della PEC, essere restituito firmato, stesso mezzo e a pena di decadenza, ad IPS Principi Grimaldi come formale accettazione dell'assegnazione.

IPS Principi Grimaldi in caso di rinuncia o decadenza dei candidati, avrà facoltà di provvedere allo scorrimento della graduatoria mediante semplice comunicazione ai nuovi candidati utilmente collocati, fino ad esaurimento delle risorse.

Con la firma dell'Atto di Concessione, pena revoca del provvedimento, i destinatari si impegnano a:

- collaborare proattivamente alle operazioni di placement e sottoscrivere il Piano Formativo Individuale e l'eventuale ulteriore contrattualistica prima dell'avvio dello stage, nonché partecipare al percorso di informazione e formazione pre-partenza;
- partire per lo stage di inserimento lavorativo entro 30 giorni dalla notifica di ammissione.

La mancata sottoscrizione dell'Atto di Concessione e dell'ulteriore contrattualistica, tra cui il Piano Formativo Individuale, ovvero la mancata partenza entro i termini indicati, ha valore di rinuncia al voucher, con conseguente esclusione del soggetto destinatario dalla graduatoria di ammissione e possibile scorrimento della stessa.

ART. 15 OBBLIGHI DEI TIROCINANTI OSPITATI (DESTINATARI)

Con la sottoscrizione dell'Atto di Concessione del Voucher di mobilità e del Piano Formativo Individuale, i destinatari assumono espressamente i seguenti obblighi:

- garantire presenza regolare presso l'impresa maltese ospitante per tutto il periodo di durata del Voucher di mobilità (6 mesi);
- attivare i voucher di mobilità secondo i modi e i tempi previsti nell'Atto di Concessione;
- indicare nell'Atto di Concessione gli estremi del conto corrente bancario intestato al destinatario per l'erogazione del voucher;
- realizzare in modo puntuale e completo il progetto di mobilità approvato e secondo la tempistica indicata nell'Atto di Concessione e nel Piano Formativo individuale;
- trasmettere la documentazione richiesta per l'erogazione e la rendicontazione dei voucher secondo i tempi e le modalità definite nell'Atto di Concessione;
- non apportare modifiche o variazioni ai contenuti del Piano Formativo Individuale approvato senza la preventiva autorizzazione di IPS Principi Grimaldi. La modifica o la variazione del Piano Formativo Individuale è esclusa per variazioni o modifiche che snaturino le caratteristiche essenziali del progetto e/o compromettano la validità del progetto di mobilità approvato;
- trasmettere tutta la documentazione necessaria a comprovare l'effettiva realizzazione dello stage di inserimento professionale entro e non oltre dieci giorni dal termine dello stesso;
- collaborare con IPS Principi Grimaldi e i partner del Progetto CROSSWORK, nonché con l'Autorità di gestione del Programma di cooperazione Italia-Malta e altre Autorità preposte a ogni controllo richiesto secondo la normativa di riferimento;
- produrre con la tempistica e le modalità stabilite nell'Atto di Concessione e nel Piano Formativo Individuale la documentazione prevista (ad esempio Relazioni intermedie e Relazione finale) e fornire tutti i dati attinenti alla realizzazione del progetto di mobilità necessari all'implementazione del sistema di monitoraggio del progetto;
- collaborare alle attività di monitoraggio, valutazione e follow up delle mobilità transfrontaliere nonché alle attività di disseminazione previste dal progetto CROSSWORK.

ART. 16 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL VOUCHER

Il pagamento del voucher di mobilità sarà erogato esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato al destinatario del voucher. IPS Principi Grimaldi, secondo le indicazioni dell'Autorità di Gestione del Programma Italia Malta, provvederà ad effettuare delle eventuali decurtazioni pro-rata all'importo del voucher nel caso in cui lo stage di inserimento lavorativo non sia stato completato almeno al 90%, sia su base mensile che sul periodo complessivo dello stage. Nel caso in cui lo stage di inserimento lavorativo non raggiunga almeno il 60% di svolgimento, così come determinato all'Art. 6, l'intero importo del voucher non verrà riconosciuto dall'Autorità di Gestione e conseguentemente da IPS Principi Grimaldi ed il tirocinante dovrà restituire, a prima richiesta, l'intero importo dei Voucher eventualmente già ricevuto.

IPS Principi Grimaldi si riserva di adire le vie legali in caso di inadempimento alla restituzione delle somme erogate e non dovute oltre alle ulteriori spese inerenti il recupero stesso.

ART. 17 MODIFICA E RIMODULAZIONE DEL VOUCHER

Eventuali modifiche o variazioni ai contenuti del progetto di mobilità approvato dovranno essere obbligatoriamente sottoposte per iscritto alla preventiva autorizzazione di IPS Principi Grimaldi. La modifica o la variazione del progetto di mobilità è esclusa per variazioni o modifiche che snaturino le caratteristiche essenziali del progetto e/o compromettano la validità del progetto di mobilità approvato.

ART. 18 VERIFICHE E CONTROLLI

In conformità con la normativa comunitaria, nazionale e regionale adottata per l'attuazione del Programma Italia-Malta 2014/2020, il destinatario del contributo sarà oggetto di operazioni di verifica nel corso della realizzazione del progetto, da parte di personale incaricato da IPS Principi Grimaldi, dalla Regione Siciliana, da uffici della Commissione Europea, Corte dei Conti Europea o da altro soggetto esterno.

La documentazione originale prodotta nel corso del progetto (documentazione di candidatura e dichiarazioni, documentazione di concessione del voucher ed eventuali ulteriori dichiarazioni, Piano Formativo Individuale, documentazione relativa alla erogazione e rendicontazione del voucher, copie registri presenze e relazioni) dovrà essere conservata dal Destinatario del contributo per 5 anni successivi alla chiusura del progetto.

ART. 19 DECADENZA E REVOCA DEL VOUCHER

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi o uso degli stessi, il soggetto destinatario decade dal Voucher concesso, qualora dai controlli effettuati, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese.

La decadenza comporta l'obbligo della restituzione delle somme eventualmente percepite ed il pagamento degli interessi legali maturati dal momento dell'erogazione del voucher fino al giorno della restituzione.

La concessione del Voucher è inoltre soggetta a revoca, previa diffida ad adempiere nel termine di 10 giorni, in caso di inadempimento da parte del soggetto destinatario di quanto previsto nell'Atto di Concessione e nel Piano Formativo Individuale e nella successiva contrattualistica e degli ulteriori obblighi previsti anche in riferimento alla documentazione di cui all'art.10.

Inoltre è facoltà insindacabile di IPS Principi Grimaldi procedere alla revoca del voucher in caso di assenze e/o ritardi da parte del destinatario che ne pregiudichino la realizzazione, e conseguente riconoscimento da parte dell'Autorità di Gestione, di almeno il 60% delle attività e conseguente maturazione dell'importo del voucher determinabile secondo quanto previsto all'Art. 6.

ART. 20 INFORMAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI IN MERITO ALL'AVVISO

Quesiti e richieste di chiarimento in merito al presente Avviso potranno essere inviati al seguente indirizzo di posta elettronica:

- raffaele.iacono@principigrimaldi.edu.it
- orazio.licitra@principigrimaldi.edu.it

a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione ed entro il decimo giorno dalla data di scadenza dell'avviso. I chiarimenti saranno forniti entro il termine di tre giorni dalla data di scadenza dell'avviso.

Verrà data risposta attraverso la pubblicazione di appositi chiarimenti nella sezione Progetto CROSSWORK del sito dell'IPS Principi Grimaldi.

L'attività informativa sarà svolta anche presso la sede dell'IPS Principi Grimaldi, in Viale degli Oleandri, 19, 97015 Modica RG, tel. 0932 762991 dalle 10,00 alle 12,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

ART. 21 CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

IPS Principi Grimaldi si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso Pubblico qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare diritti nei confronti dell'Ente.

ART. 22 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Legale Rappresentante dell'IPS Principi Grimaldi, Dirigente Scolastico Prof Bartolomeo Saitta.

ART. 23 FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Ragusa

ART. 24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali che verranno in possesso di IPS Principi Grimaldi in occasione dell'espletamento del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. Il trattamento di detti dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. I dati forniti in sede di partecipazione al presente avviso saranno oggetto di trattamento secondo quanto indicato nell'informativa riportata nel modulo di candidatura.

Si informa che il conferimento da parte del proponente dei dati richiesti per accedere ai finanziamenti oggetto del presente avviso è indispensabile ai fini del corretto espletamento della procedura di valutazione delle candidature e che l'eventuale mancato conferimento comporterà la mancata inclusione del proponente nella stessa.

ART. 25 PUBBLICAZIONE E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il presente Avviso verrà pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito di IPS Principi Grimaldi, sul sito del Capofila LOGOS e sui siti previsti dal Programma Italia – Malta.

Dai rispettivi siti sarà possibile scaricare la modulistica dell'Avviso.

ALLEGATI

- 1. Allegato n. 1 - Domanda di partecipazione**
- 2. Allegato n. 2 - CV Modello Curriculum Vitae formato europeo in inglese e in italiano;**
- 3. Allegato n. 3 - Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 de4l D.P.R. 445/2000 relativa allo stato di disabilità o allo stato di “Soggetto Svantaggiato”;**
- 4. Allegato n. 4 - Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 de4l D.P.R. 445/2000, concernente i requisiti per lo stato di disoccupazione;**
- 5. Allegato n. 5 - Istruzioni per la compilazione del Curriculum Vitae Europass;**
- 6. Allegato n. 6 - Griglia di autovalutazione relativa al “Quadro europeo comune di riferimento per le lingue”;**
- 7. Allegato n. 7 - Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 concernente titoli di studio.**

Modica, 21 febbraio 2023

Il Legale Rappresentante/Dirigente Scolastico
Prof. Bartolomeo Saitta